

# STATUT NADAČNÍHO FONDU

**Nadační fond Petra Koukala**

**podle zák. č. 227/1997 Sb. o nadacích a nadačních fondech, v platném znění**

## **I. Název a sídlo nadačního fondu**

Název nadačního fondu: Nadační fond Petra Koukala

Sídlo: Praha 1 - Staré Město, Salvátorská 931/8, PSČ 110 00

## **II. Zřízení a vznik nadačního fondu**

Zřizovatelem nadačního fondu je: Petr Koukal, nar. 14.12.1985, bytem Podlužská 845, Hořovice 268 01, r.č. 851214/0758

Nadační fond vzniká dnem zápisu do nadačního rejstříku vedené rejstříkovým soudem, na základě návrhu podaného zřizovatelem.

## **III. Účel nadačního fondu**

Účelem nadačního fondu je osvěta a podpora zdraví mužů v České republice.

Cílem je především:

1. Provádění osvěty a šíření informací v oblasti problematiky nejčastějších závažných onemocnění mužů – zaměření zejména na onkologické, duševní a fyzické choroby
2. Propagace prevence závažných chorob mužské populace
3. Propagace sportu a zdravého životního stylu v návaznosti na prevenci mužských chorob

K tomuto účelu budou využívány zejména následující nástroje:

- Organizace a pořádání kulturních, společenských a sportovních akcí
- Spolupráce s dalšími organizacemi na podobných projektech
- Spolupráce se státními i soukromými institucemi s cílem podpořit projekty nadačního fondu
- Spolupráce s uznávanými odborníky na cílovou problematiku a spolupráce s VIP jako propagátory zdravého životního stylu, prevence zdraví mužů atd.
- Spolupráce s dalšími neziskovými organizacemi
- Mediální spolupráce – články, rozhovory, „témata“, tisková setkání, akce pro média, mediální zaštitění akcí, TV + rozhlasové + internetové spoty atd.
- Využití veškerých nástrojů internetu a sociálních sítí – facebook, bannery atd.
- Pořádání a organizace sbírek a zajišťování charitativních akcí
- Vydávání knih, informačních brožur a jiných tiskovin
- Vydávání cd, dvd a jiných audiovizuálních nahrávek
- Zhotovování a využívání dalších propagačních materiálů

Majetek nadačního fondu tvoří nadační jmění a ostatní majetek nadačního fondu. Nadační fond používá k dosahování účelu, pro který byl zřízen, výnosů z nadačního jmění a ostatní majetek nadačního fondu. Nadační jmění je peněžní vyjádření souhrnu peněžních i nepeněžních vkladů a nadačních darů zapsaných v nadačním rejstříku.

## **IV. Majetkový vklad a správce vkladu**

Zřizovatel se zavazuje vložit do nadačního fondu peněžitý majetkový vklad ve výši 10.000,- Kč. Tento vklad se zřizovatel zavazuje zaplatit před podáním návrhu na zápis nadačního fondu do nadačního rejstříku na zvláštní účet vedený u banky.

Správce vkladu se do vzniku nadačního fondu určuje Petr Koukal, nar. 14.12.1985, bytem Podlužská 845, Hořovice 268 01, r.č. 851214/0758.

Po vzniku nadačního fondu je správce povinen bez zbytečného odkladu předat majetkový vklad nadačnímu fondu.

## V. Orgány nadačního fondu

Správní rada spravuje majetek nadačního fondu, řídí činnost a rozhoduje o všech záležitostech nadačního fondu a je statutárním orgánem nadačního fondu.

Do výlučné působnosti správní rady náleží:

- vydat statut a rozhodovat o jeho změnách
- schvalovat roční účetní závěrku a výroční zprávu o činnosti a hospodaření (dále jen „výroční zpráva“)
- rozhodovat o schválení projektu vnitrostátní fúze sloučením
- volit nové členy správní rady a revizora, rozhodovat o odvolání člena správní rady a revizora, přestane – li splňovat podmínky členství nebo funkce. Z členů správní rady volit a odvolávat jejího předsedu
- stanovit výši odměny za výkon funkce člena správní rady a revizora
- rozhodovat o zvýšení nebo snížení nadačního jmění, za podmínek stanovených zákonem č. 227/1997 Sb., o nadacích a nadačních fondech, v platném znění

Správní rada má 3 členy. Funkční období členů správní rady je tříleté. Opětovné zvolení za člena správní rady je možné. Jménem nadačního fondu jedná předseda správní rady samostatně nebo dva členové správy rady společně.

Prvními členy správní rady se jmenují:

- **Petr Koukal** , narozen 14.12.1985 v Hořovicích, r.č. 851214/0758, bytem Podlužská 845, Hořovice 268 01
- **Prof. MUDr. Luboš Petruželka, CSc.**, nar. 12.06.1952 v Praze, r.č. 520612/136, bytem Tolstého 4, Praha 10, 101 00
- **Prof. MUDr. Tomáš Hanuš, Dr Sc.** , narozen 01.07.1951, r.č. 510701/164, bytem Korunní 50/1237, Praha 2, 120 00
- **MUDr. Zuzana Švadlenková**, narozena 03.02.1981 v Mostě, r.č. 815203/2768, bytem U Stanice 82/1, Praha 6 – Liboc, 161 00

Po jmenování prvních členů správní rady se losem určí jména jedné třetiny členů, jejich funkční období skončí po roce a jedné třetiny členů, jejichž funkční období skončí po dvou letech od jejich jmenování. Na uvolněné místo zvolí správní rada nové členy, jejichž funkční období je již tříleté.

Správní rada zvolí ze svého středu předsedu správní rady.

Předseda správní rady svolává a řídí jednání správní rady. K rozhodnutí správy rady je třeba souhlasu většiny jejích členů. Při rozhodování je hlasovací právo členů správní rady volné. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedajícího.

Kontrolním orgánem nadačního fondu je revizor.

Revizor zejména:

- kontroluje plnění podmínek stanovených pro poskytování nadačních příspěvků a správnost účetnictví vedeného nadačním fondem
- přezkoumává roční účetní závěrku a výroční zprávu
- dohlíží na to, zda nadační fond vyvíjí činnost v souladu s právními předpisy, nadační listinou a statutem nadačního fondu
- upozorňuje správní radu na zjištěné nedostatky a podává návrhy na jejich odstranění
- nejméně jedenkrát ročně podává zprávu správní radě o výsledcích své kontrolní činnosti

Revizor je v souvislosti s výkonem své kontrolní činnosti oprávněn zejména:

- nahlížet do účetních knih a jiných dokladů týkajících se nadačního fondu
- svolat mimořádné jednání správní rady, jestliže to vyžadují zájmy nadačního fondu, pokud tak neučiní předseda správní rady.

Revizor má právo účastnit se jednání správní rady a musí mu být uděleno slovo, pokud o to požádá. Funkční období revizora je tříleté. Opětovné zvolení revizorem je možné.

První revizor nadačního fondu se jmenuje **Doc. MUDr. Jozef Hoza, CSc**, nar. 14.03.1941 ve Smižanech, Slovenská republika, r.č. 410314101 bytem Rpety 67, Hořovice 268 01.

## **VI. Použití majetku nadačního fondu**

Náklady správy nadačního fondu jsou stanoveny v § 21 zákona o nadacích a nadačních fondech. Pravidla pro omezení nákladů nadačního fondu podle ustanovení § 22 zákona o nadacích a nadačních fondech budou stanovena statutem nadačního fondu.

Podmínky pro poskytování nadačních příspěvků, případně okruh osob, kterým je lze poskytnout, budou stanoveny statutem nadačního fondu.

Zákazy a omezení jsou stanovena v ustanovení § 23 zákona o nadacích a nadačních fondech.

## **VII. Účetnictví a výroční zpráva nadačního fondu**

Nadační fond vede účetnictví podle zvláštních předpisů.

Roční účetní závěra nadačního fondu musí být ověřena auditorem.

Nadační fond vypracovává výroční zprávu ve lhůtě, kterou stanoví správní rada, popřípadě statut nadačního fondu, nejpozději však do šesti měsíců po skončení hodnoceného období. Hodnoceným obdobím je uplynulý kalendářní rok, popřípadě doba od vzniku nadačního fondu do konce kalendářního roku, v němž nadační fond vznikl, jde – li o první výroční zprávu.

Výroční práva obsahuje přehled o veškeré činnosti nadačního fondu za hodnocené období a zhodnocení této činnosti, a to zejména:

- přehled o majetku nadačního fondu a závazcích nadačního fondu u jednotlivých nadačních darů poskytnutých nadačnímu fondu v hodnotě nad 10.000,- Kč přehled o osobách, které je poskytly, pokud dárce požaduje zachování anonymity, musí být jeho anonymita zachována
- přehled o použití majetku nadačního fondu
- přehled o osobách, jimž byly poskytnuty nadační příspěvky k účelu, pro který byl nadační fond zřízen, v hodnotě vyšší než 10.000,- Kč, a zhodnocení, zda a jakým způsobem byly nadační příspěvky použity, pokud byl nadační příspěvek poskytnut fyzické osobě ke zdravotním nebo jiným humanitárním účelům a tato fyzická osoba požaduje zachování anonymity, musí být její anonymita zachována.

Vyjdou – li po zveřejnění výroční zprávy najevo skutečnosti, které odůvodňují její opravu, je nadační fond povinen tuto opravu bez zbytečného odkladu provést a zveřejnit.

Nadační fond zveřejní výroční zprávu uložením do sbírky listin u rejstříkového soudu ve lhůtě 30 dnů po schválení výroční zprávy správní radou, nejpozději však do konce bezprostředně následujícího účetního období, a to i když správní rada výroční zprávu neschválila.

## **VIII. Zrušení a zánik nadačního fondu**

Nadační fond zaniká ke dni výmazu v rejstříku. Zániku nadačního fondu předchází její zrušení s likvidací nebo bez likvidace, přechází – li její majetek vnitrostátní fúzí, sloučením na jinou nadaci. Likvidace se rovněž neprovede, je – li insolvenční návrh zamítnut proto, že majetek nadačního fondu nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení nebo je konkurs zrušen proto, že majetek

nadačního fondu je zcela nepostačující, nezbude – li po ukončení insolvenčního řízení nadačního fondu žádný majetek.

Nadační fond se zrušuje:

- dosažením účelu, pro který byl zřízen, dnem uvedeným v rozhodnutí správní rady o dosažení účelu nadačního fondu
- rozhodnutím soudu o zrušení nadačního fondu dnem uvedeným v tomto rozhodnutí, jinak dnem nabytí právní moci tohoto rozhodnutí
- rozhodnutím o úpadku nebo zamítnutím insolvenčního návrhu proto, že majetek nadačního fondu nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení.

## **VIII. Statut nadace**

Statut nadačního fondu vydá do 30 dnů (třiceti dnů) ode dne vzniku nadačního fondu správní rada a rozhoduje i o jeho změnách. Statut nadačního fondu upravuje postup při jednání orgánů nadačního fondu, podmínky pro poskytování nadačních příspěvků, popřípadě okruh osob, kterým je lze poskytovat, způsob, jakým se nadační příspěvky poskytují, jakož i další otázky, které mají být podle zákona a nadacích a nadačních fondech obsaženy v nadační listině a ve statutu nadačního fondu.

### **Náklady na správu nadačního fond**

Celkové roční náklady nadačního fondu související se správou nadačního fondu nesmí převýšit 35% hodnoty ročně poskytnutých nadačních příspěvků k 31. prosinci téhož roku.

### **Nadační příspěvek a podmínky pro poskytování nadačních příspěvků:**

1. Nadační příspěvek, jež nadace poskytne v souladu s účelem, pro který byla zřízena, je osoba, které bude příspěvek poskytnut, povinna použít v souladu s podmínkami stanovenými nadací
2. Pokud osoba, které bude nadační příspěvek nadací poskytnut, nepoužije tento příspěvek v souladu s podmínkami stanovenými nadací, je povinna tento příspěvek vrátit nebo vrátit náhradu v penězích, ve lhůtě 1 měsíce od okamžiku, kdy bude k tomuto úkonu nadací vyzvána.
3. Žádosti a návrhy na poskytnutí příspěvku se podávají písemně s těmito obligatorními náležitostmi:
  - a) na jaký účel má být nadační příspěvek poskytnut,
  - b) požadovaná výše příspěvku, výše celkových nákladů (u vědeckých projektů),
  - c) sdělení, zda již k tomuto účelu byl žadateli poskytnut nadační příspěvek z jiných fondů/ nebo je požadován.
4. Nadační příspěvky jsou projednány a poskytovány na základě:
  - a) žádosti uchazeče o nadační příspěvek,
  - b) návrhů členů správní rady,
  - c) podnětu člena poradního sboru
5. Správní rada si může k žádosti nebo návrhu o poskytnutí příspěvku vyžádat doplňující informace.
6. Schválený nadační příspěvek je destinatáři poskytnut na základě smlouvy s nadačním fondem v penězích převodem na účet nebo vyplacením v hotovosti proti pokladnímu příjmovému dokladu.

## **Výroční zpráva**

1. Nadační fond vypracovává výroční zprávu každoročně do 30.4.
2. Výroční zpráva bude uložena u rejstříkového soudu. Zpřístupněna bude též v sídle nadačního fondu v úředních hodinách.

## **IX. Závěrečná ustanovení**

Nadační fond se zakládá na dobu neurčitou.

Ve věcech touto nadační listinou neupravených se použijí ustanovení statutu nadačního fondu a příslušných obecně závazných předpisů České republiky.

Tento statut byl schválen správní radou dne 16.12.2013

Tento statut může být měněn a doplňován, písemnými po sobě jdoucími dodatky.

Tento statut se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž jeden bude přiložen k návrhu na zápis nadačního fondu do nadačního rejstříku a jeden bude založen v dokumentaci nadačního fondu.

**Za nadační fond Petra Koukala**

**Petr Koukal**